

باسمه تعالی

دستور العمل نحوه اعلام فعالیت های آموزشی اعضای هیئت علمی دانشکده دندانپزشکی تیر ماه ۹۷

نوع فعالیت		میزان معادل سازی	مقام نائید کننده	زمان محاسبه
خدمات آموزشی				
آموزش تئوری	عمومی	به ازای هر تدریس موظف (جدید ۴ ساعت ، جابجایی ۲ ساعت تکراری ۱ ساعت ، به ازاء هر جلسه تدریس) مسئول درس ۶ ساعت در ترم	مدیر گروه - رئیس بخش - آموزش	پایان ترم
	تخصصی	مسئول درس + ۶ ساعت - استاد درس تئوری یک ساعت به ازاء هر جلسه تدریس - همکاری در برگزاری کلاس نیم ساعت به ازاء هر جلسه تدریس		
کیفیت آموزش عملی		- حداکثر ۲۰ ساعت در ماه - مسئول درس عملی ۶ ساعت در ترم برگزاری د مونسترین به ازاء هر مورد ۲ ساعت تا سقف ۱۰ مورد	مدیر گروه - رئیس بخش	پایان ترم
* تدریس موظف خارج دانشکده (شامل کار در عرصه، تدریس در دانشکده های تابعه دانشگاه و واحدین الملل)		دو برابر ساعت تدریس یا حضور	مدیر گروه - رئیس بخش	پایان ترم
آزمون ها				
* برگزاری امتحانات مورد دستیاری ، بورسیه ، پی اچ دی و اعزام به تحصیل در وزارت متبوع یا مراکز مورد تایید دانشگاه		برابر ساعت حضور فیزیکی	مدیر گروه - رئیس بخش - آموزش	زمان ارائه مستندات
برگزاری جلسه بعد از امتحان با ارائه پاسخ سوالات امتحانات و بحث		۲ ساعت به ازاء هر آزمون	مدیر گروه - رئیس بخش	پایان ترم
برگزاری امتحانات تئوری و عملی دانشکده	عمومی	- به ازاء طرح هر ۵ سوال یک ساعت - برگزاری امتحانات عملی به ازاء شرکت در طراحی هر سوال ۱ ساعت - شرکت در برگزاری امتحانات تئوری به ازاء هر مورد نیم ساعت	مدیر گروه - رئیس بخش - آموزش	پایان ترم
	تخصصی	- به ازاء طرح هر ۵ سوال یک ساعت - برگزاری امتحانات عملی به ازاء شرکت در طراحی هر سوال ۱ ساعت		
* مشاوره و نظارت تحصیلی				
استاد مشاور دانشجویان و دستیاران		۲ ساعت به ازای مشاوره هر دانشجو	آموزش	زمان ارائه مستندات
پایان نامه و طرح های تحقیقاتی و مقالات				
استاد راهنمای پایان نامه های عمومی، تخصصی و پی اچ دی (از زمان ثبت تادفاع)		به ازای هر پایان نامه (عمومی ۲ ساعت - تخصصی ۴ ساعت) Ph.D (۶ ساعت در ماه)	آموزش - پژوهش	پایان هر ماه
استاد مشاور پایان نامه های عمومی، تخصصی و پی اچ دی (از زمان ثبت تادفاع)		به ازای هر پایان نامه (عمومی ۱ ساعت - تخصصی ۲ ساعت - Ph.D ۳ ساعت در ماه)	آموزش - پژوهش	پایان هر ماه
شرکت در جلسات دفاع		به ازای هر جلسه دفاع ۳ ساعت	آموزش - پژوهش	پایان هر ماه
داوری مقالات و طرح های پژوهشی		به ازای هر داوری ۲ ساعت	مدیر گروه - رئیس بخش	زمان ارائه مستندات
* سایر فعالیت های آموزشی				
طراحی دروس انتخابی و نوشتن طرح درس		حداکثر ۱۰ ساعت در ترم	مدیر گروه - رئیس بخش	پایان ترم
عضویت کمیته اجرایی کنگره ها و کارگاه های آموزشی و پژوهشی		معادل زمان حضور فیزیکی در برنامه	آموزش - پژوهش	زمان ارائه مستندات
مشارکت در طراحی کوریکولوم و بازنگری در سطح وزارت متبوع		حسب گزارش وزارت متبوع	آموزش - پژوهش	زمان ارائه مستندات
* شرکت در جلسات و شورا ها				
دانشکده		معادل حضور فیزیکی در جلسات	مدیر گروه - رئیس بخش - آموزش	زمان ارائه مستندات
* دانشگاه - وزارتخانه		معادل حضور فیزیکی در جلسات	آموزش	زمان ارائه مستندات

- موارد ستاره دار صرفاً زمانی محاسبه می گردد که حسب مورد به تایید دانشکده یا شورای آموزشی رسیده باشد.
- اعلام فعالیتها و تایید آن ماهانه در گروه های آموزشی صورت میگیرد دفترهای تکمیل شده که به تایید مدیران محترم گروه رسیده جهت بررسی نهایی در پایان هر نیمسال توسط آموزش انجام می گیرد.
- مسئولیت تکمیل دقیق فرمها و اعلام به هنگام آن به عهده همکاران محترم است .